

## **Aktion Kinder- und Jugendkultur e.V.**

### **Protokoll Mitgliederversammlung 11.3.2025**

Ort: Jugendförderung, Fachstelle Spielpädagogik, N7, 12 68161 Mannheim

Beginn: 18:00 Uhr, Ende: 20:00 Uhr

Anwesende: Marian Dürr, Manfred Shita, Jürgen Brecht, Jessica Piecha

Entschuldigt: Hartwig Schulte, Corrina von Tschammer, Yvonne Gera, Michael Nied

#### **1. Begrüßung, Sitzungsleitung, Protokollant**

Protokollant der Sitzung ist Marian Dürr, die Sitzungsleitung übernimmt Manfred Shita.

Manfred Shita stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß und fristgerecht eingeladen wurde und die MV somit beschlussfähig ist.

Besprochen wurde das Geschäftsjahr 2024

#### **2. Rechenschaftsbericht des Vorstandes mit Aussprache für das Geschäftsjahr 2024 und Ausblicke für 2025**

Aus gegebenem Anlass wurde der Internetprovider gewechselt. Die Homepage wurde zeitgleich einem Relaunch unterzogen. ([www.aktionkinderundjugendkultur.de](http://www.aktionkinderundjugendkultur.de))

Bei den Sommerferienspielen 24 konnte der Verein bei einem Infostand einen kleinen Spendenbetrag erwirtschaften.

Das im Herbst 2024 von den Jugendverbänden und dem Stadtjugendring durchgeführte Kinderspektakel wurde wiederum vom Verein mit 500 € unterstützt, weil sich die Abteilung Jugendförderung auch in diesem Jahr nicht mehr an der Aktion beteiligte. Dies ist jedoch die letzte Förderung, weil der Verein keine Dauerförderung machen möchte.

Es erfolgte keine Aussprache.

Bei einer auch für interessierte Mitglieder offenen Online-Vorstandssitzung wurde besprochen, der Verein ein Angebot in der Luisenstadt 2025 mit dem Namen Zauberschmied (10.-13.6.25) mit maximal 800 € unterstützen und dazu einen Förderantrag für die Gesamtfinanzierung beim Kinderhilfswerk stellen möchte.

Zur weiteren Unterstützung der Luisenstadt wird vorgeschlagen, die THW-Jugend und die Jugendfeuerwehr logistisch einzubinden. Ursprünglich war auch angedacht, einen Podcast mit Jugendlichen finanziell zu unterstützen, was sich aber zwischenzeitlich erledigt hat.

Des Weiteren wird der Förderverein am „Elterntag“ (19.6.25) in der Luisenstadt einen Infostand machen, um über die Arbeit des Vereins zu informieren und durch Getränke- und Kuchenverkauf Spenden zu akquirieren.

Marian erstellt dazu ein eigenes Infoplatat, das vor Ort am Infostand angebracht werden kann. Jürgen lässt dieses Plakat zeitnah drucken. Marian entwirft dazu ein Spenden-Einlegeblatt, das in die Flyer eingelegt wird. Jessica wird die Ausdrucke dazu organisieren.

#### **3. Bericht des Kassenwarts (siehe Anlage)**

Der Kassenbericht des Kassierers ist im Anhang der „Einnahme-Überschuss Rechnung“ zu entnehmen. Es gibt keine Nachfragen. Jürgen schlägt vor, einen Teil des Guthabens festzulegen um Zinsen einzunehmen. Manfred und Marian werden sich darum kümmern.

#### **4. Bericht der Kassenprüfung (siehe Anlage)**

Die Kassenprüfung der Kassenprüfer Brecht und Nied haben für das Geschäftsjahr 2024 keine Beanstandungen festgestellt. Es gibt keine Nachfragen.

5. Entlastung des Vorstands

Jürgen Brecht schlägt die Entlastung des Vorstands vor. Der Vorstand (erster Vorsitzender, zweiter Vorsitzender, Kassenwart) wird einstimmig entlastet. (4 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen).

6. Ausblicke

Siehe Punkt 2 „Rechenschaftsbericht“

Weitere Unterstützungsprojekte sind bisher noch nicht geplant.

7. Sonstiges

Spielmobil ist mit dem Lager zwischenzeitlich in die U-Halle auf dem Spinelli-Gelände umgezogen. Leider ist bis zum jetzigen Zeitpunkt kein Strom und damit auch keine Arbeitsmöglichkeit vorhanden.

Nächster Termin: n.n.

Ort: n.n.

gez. Marian Dürr

21.5.2025

Anlagen:

Einnahme-Überschussrechnung 2024